

# FORMODENA

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DEL DIRETTORE

### VISTO

- l'art 35 comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- l'art.18 della Legge 133/2008 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2009 n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, a competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e /a perequazione tributaria'; che regola il reclutamento del Personale delle Società Pubbliche;
- Il Verbale del Consiglio di Amministrazione di ForModena del 20/05/2019, che ha modificato il "Regolamento per la disciplina delle procedure di ricerca, selezione e inserimento del personale";
- Il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica;
- l'art. 19, comma 2, D. Lgs. N. 81/2015 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- la circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 17/2018 "Decreto-legge 12 luglio 2018, n. 87, recante *Disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese*, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2018, n. 96. Articoli 1 e 2, in materia di contratto di lavoro a tempo determinato e somministrazione di lavoro."

### CONSIDERATO CHE

ForModena Soc. cons. a r.l., società per la formazione professionale e lo sviluppo del territorio a totale partecipazione pubblica intende reclutare con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, a mezzo di una selezione pubblica per titoli ed esami, la figura di DIRETTORE.

Attualmente ForModena è accreditata/autorizzata:

- Al sistema formativo della Regione Emilia-Romagna negli ambiti generali — Formazione Superiore, Formazione Continua e Permanente, Obbligo Formativo/Obbligo Istruzione- (provvisorio) - e per due ambiti speciali — Utenze Speciali, Apprendistato;
- Ai servizi per il lavoro della Regione Emilia-Romagna, per il supporto all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale di soggetti fragili e vulnerabili (area 2);
- Ai servizi per il lavoro in Area 1 (in accordo di rete con capofila Techne);

L'Amministratore Unico rende noto che con il presente avviso è indetta una procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di DIRETTORE, impiegato nelle seguenti attività:

- assicurare la gestione organizzativa, economica ed operativa relativamente al funzionamento delle sedi (legale e operative), allo svolgimento di attività, programmi, progetti, servizi del sistema di orientamento, formazione e politiche attive per il lavoro;
- finalizzare nell'ambito delle direttive ricevute, il conseguimento degli obiettivi stabiliti dal Consiglio di Amministrazione;
- attuare gli obiettivi programmatici assegnati.

Il DIRETTORE è responsabile delle attività e delle azioni orientative, formative e di politica attiva per il lavoro, dell'attuazione delle politiche della qualità e dell'accreditamento; gestisce le risorse operative ed economiche assegnate, verifica e risponde dell'attuazione degli obiettivi e dei risultati conseguiti.

È inoltre responsabile della promozione, dello sviluppo e della commercializzazione dei servizi e presidia la pianificazione e l'erogazione delle attività istituzionali.

Sovrintende la predisposizione e pianificazione di preventivi, della redazione e del controllo di atti amministrativi, di budget e di bilancio e la politica delle risorse umane, attraverso le azioni di selezione e direzione, l'attuazione delle politiche retributive e la definizione dei piani formativi, promuove e coordina partenariati per la candidatura e gestione di progetti formativi.

Gestisce le relazioni con soggetti istituzionali titolari di programmi e finanziamenti e le relazioni con il sistema economico e produttivo locale al fine di attuare e promuovere i progetti dell'ente.

Razionalizza l'utilizzo delle risorse umane all'interno della Società e assicura le relazioni con le Organizzazioni Sindacali di categoria e con i loro corrispondenti aziendali.

Verrà garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso alla selezione, ai sensi della legge 10.04.1991 n.125 e dall'art. 57 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165.

Requisiti per l'accesso alla selezione

### **1. Requisiti generali**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i cittadini italiani, ovvero appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, di adeguata conoscenza della lingua italiana e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994 nel 74;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere immune da interdizione dai pubblici uffici e da destituzione dai pubblici impieghi;
- aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione con l'indicazione della data in cui è stato conseguito, dell'Istituto che lo ha rilasciato e della votazione riportata.

### **2. Requisiti specifici**

a) Diploma di laurea magistrale o di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica;

b) Esperienza pregressa di direzione maturata nell'ambito di pubbliche amministrazioni, società a controllo pubblico o privato;

c) Esperienza pregressa nel settore della formazione professionale e/o delle politiche attive del lavoro.

Gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, dovranno auto-certificare nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti sopra indicati.

Gli aspiranti dovranno allegare obbligatoriamente alla domanda di ammissione il proprio curriculum vitae in formato europeo, consistente nell'esplicita ed articolata enunciazione, debitamente sottoscritta, delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti, corredandolo delle fotocopie dei titoli di studio nonché di tutte le certificazioni ed i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

In alternativa alle copie dei titoli gli aspiranti potranno presentare un'autocertificazione riportante, comunque, tutti i dati caratteristici di ciascun documento in modo da consentire alla Commissione una ponderata valutazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Il candidato si impegna a fornire un recapito al quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla selezione e a comunicare le eventuali successive variazioni.

#### **Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dal curriculum ed eventuali allegati, dovrà pervenire esclusivamente in busta chiusa, pena esclusione, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure consegnata a mano, entro le

~~Ore 12.00 del 03 Luglio 2023~~ **Ore 12.00 del 17 Luglio 2023**

La busta dovrà indicare in indirizzo "BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI DIRETTORE" presso ForModena Soc. Cons. a r.l, Via Trento e Trieste 37, 41124, Modena.

I rischi di eventuali ritardi, qualunque ne sia la causa, sono a carico del mittente.

La domanda può essere presentata altresì tramite PEC all'indirizzo: formodena@pecmail.net.

La Commissione, nominata dall'Amministratore Unico di Formodena, valuterà le domande e i requisiti di ammissione a suo insindacabile giudizio e procederà a comunicare tempestivamente l'elenco degli ammessi alla selezione tramite pubblicazione dell'elenco sul sito della Società.

L'elenco degli ammessi verrà inoltre affisso nella bacheca sita presso le sedi di ForModena (Modena, Carpi e Rivara di San Felice s/Panaro).

Si precisa inoltre che:

1. La mancata apposizione della firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione pubblica, fatto salvo le domande pervenute per PEC intestata al candidato.

2. L'omissione o l'incompletezza delle indicazioni da inserire nella domanda di partecipazione non determinano l'esclusione dalla selezione, ma di esse è consentita la regolarizzazione su richiesta di

ForModena ed entro il termine di scadenza da questa fissato, mediante produzione di dichiarazione integrativa.

3. ForModena non assume nessuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Prova d'esame**

La selezione avrà luogo, possibilmente, entro il mese di luglio p.v. e comunque entro il termine ultimo stabilito dalla Commissione giudicatrice e comunicato ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione nel sito di ForModena: <https://www.formodena.it/lavora-con-noi/>

L'avviso di selezione verrà pubblicato in data 16 giugno 2023 sul sito della Società.

La scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione è fissata ~~alle ore 12.00 del 03 Luglio 2023~~ alle ore 12.00 del 17 Luglio 2023.

La nomina della Commissione giudicatrice verrà disposta dall'Amministratore Unico di ForModena in seguito alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

La selezione verrà fatta mediante valutazione dei requisiti professionali e del colloquio conoscitivo e selettivo nel quale verranno verificati i requisiti professionali posseduti e gli aspetti motivazionali, come segue:

Punteggi acquisibili mediante la valutazione dei requisiti professionali:

#### **PUNTEGGIO MASSIMO 40 PUNTI**

a) Titoli 10 PUNTI;

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli accademici superiori alla Laurea è di 10 punti come segue:

- i) Diploma di laurea magistrale o di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica: 6 punti;
- ii) Dottorato di ricerca, Diploma universitario di specializzazione, Master universitario di primo livello, Master universitario di secondo livello: 4 punti.

b) Esperienza professionale 30 PUNTI

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione dell'esperienza professionale/lavorativa è di 30 punti come segue:

- i) Esperienza di direzione maturata nell'ambito di pubbliche amministrazioni, società a controllo pubblico o privato: almeno 3 anni di esperienza 10 punti, almeno 5 anni di esperienza 15 punti; almeno 7 anni di esperienza 20 punti.
- ii) Esperienza nel settore della formazione professionale e/o delle politiche attive del lavoro: 10 punti.

L'individuazione dei punteggi è fatta dalla commissione in relazione alla validità e specificità dei titoli e delle esperienze lavorative nei riguardi della posizione di lavoro di DIRETTORE.

La Commissione, a seguito di preselezione effettuata sulla base dei curricula pervenuti, si riserva di ammettere al colloquio i candidati ritenuti meritevoli di attenzione e che abbiano acquisito un punteggio minimo relativo alla valutazione dei requisiti professionali pari a 20 punti.

Punteggi acquisibili mediante la valutazione del colloquio

PUNTEGGIO MASSIMO Colloquio 60 punti

### **Prova orale**

La prova orale tenderà a verificare i seguenti aspetti:

- Conoscenza delle normative e disposizioni in materia di politiche formative e per il lavoro della Regione Emilia-Romagna, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e della Unione Europea;
- Conoscenza del contesto socio economico, mercato del lavoro e sistema imprenditoriale del territorio regionale;
- Conoscenza di base della normativa in materia di società partecipate dagli Enti locali;
- Conoscenza disposizioni in merito alla programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 1298 del 14/07/2015;
- Conoscenza delle procedure inerenti la redazione di bilancio di esercizio e di controllo di gestione;
- Conoscenza delle procedure inerenti la gestione e selezione del personale.

La data della prova orale è fissata per il giorno ~~17 luglio 2023~~ 31 Luglio 2023 alle ore 10.00 presso la sede di ForModena in Via Trento e Trieste 37, 41124 Modena.

Eventuali rinvii della data di svolgimento della selezione verranno comunicati esclusivamente tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito web della società ForModena.

A seguito della prova di selezione orale, la Commissione valuterà il singolo candidato. Non saranno considerati idonei i candidati che non avranno superato il punteggio minimo di 30 punti alla prova orale.

### **Graduatoria**

Tale graduatoria rimarrà in vigore per un periodo non superiore ai 36 (trentasei) mesi dalla data della sua formazione e potrà essere utilizzata da ForModena per scorrimento in caso di nuovi inserimenti di personale.

La graduatoria definitiva sarà comunicata al vincitore e pubblicata sul sito di ForModena <https://www.formodena.it/lavora-con-noi/> e mediante affissione c/o ForModena Soc. cons. a r.l. — sede di Modena

### **Inquadramento Economico e contrattuale**

A chi risulterà classificato al primo posto della graduatoria di merito definitiva sarà proposto il seguente inquadramento:

- Contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, periodo di prova di 6 mesi.
- CCNL Formazione Professionale

Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL di cui sopra, correlato al livello di inquadramento IX.

La suddetta retribuzione potrà variare in relazione all'applicazione dei contratti collettivi di lavoro che saranno stipulati nel corso dell'incarico e alla indennità di funzione prevista dalla contrattazione integrativa per questa figura.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti corrisposti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali di legge.

### **Revoca del bando in autotutela**

A giudizio insindacabile dell'Ente, qualora nel corso del periodo di apertura del bando e sua conclusione si ravvisassero sopraggiunti motivi soggettivi ed oggettivi per non concludere tale procedura, sarà comunicata ai partecipanti dal Responsabile del Procedimento che procede, pertanto, per revoca e/o annullamento in autotutela.

### **Trattamento dei dati personali**

In ottemperanza all'art. 13 Regolamento Europeo n. 679/2016 ed in conseguenza della sopra indicata procedura selettiva, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questa Società, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali.

#### a) Ciclo di vita dei dati personali, finalità, base giuridica e durata del trattamento

I dati personali (dati anagrafici, dati di contatto, dati riferibili alla situazione lavorativa, carriera e posizione economica) sono trattati per adempiere alle obbligazioni derivanti dal contratto anche nella fase precontrattuale, nonché per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza (D. Lgs. 33/2013) e anticorruzione (L. 190/2012) e di procedure selettive. I dati verranno trattati per le finalità istituzionali inerenti alle attività della Società e per l'espletamento del concorso nonché dei successivi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è necessario alla presentazione della domanda e il mancato conferimento impedisce la partecipazione alla procedura selettiva. I dati verranno conservati per il tempo necessario ai fini degli adempimenti di legge secondo la normativa citata.

#### b) Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento verrà effettuato mediante strumenti informatici e cartacei, nella osservanza di tutte le misure tecniche e organizzative predisposte dal Titolare del trattamento per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

#### c) Soggetti coinvolti nel trattamento dei dati personali

I Vostri dati sono trattati dai soggetti interni autorizzati al trattamento appositamente formati, che saranno comunque tenuti al segreto professionale ed alla massima riservatezza sugli stessi.

I dati personali sono trattati anche dai professionisti e Aziende che svolgono per conto del Titolare del trattamento alcune operazioni in qualità di responsabili del trattamento, tutti legati da vincolo di riservatezza e tenuti al rispetto di adeguate misure di sicurezza.

#### d) Comunicazione e divulgazione dei dati personali

I dati personali potranno essere comunicati, qualora la comunicazione sia obbligatoria per legge, ad esempio in caso di trasmissione di copie e documenti a seguito dell'esercizio del diritto di accesso ex legge n. 241/1990.

I dati personali saranno oggetto di diffusione per la formazione e pubblicazione della graduatoria. Ulteriori dati personali relativi al contratto saranno divulgati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza.

#### e) Diritti dell'interessato.

In relazione ai predetti trattamenti, l'interessato può esercitare tutti i diritti di cui agli articoli 12-22 del Regolamento Europeo n. 679/2016 e dell'art. 7 Codice Privacy.

- L'accesso ai propri dati personali

L'interessato può ottenere conferma che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo maggiori informazioni sul trattamento e una copia dei dati personali.

- La rettifica dei dati personali

L'interessato può chiedere la rettifica dei dati personali per garantirne la correttezza.

- La cancellazione dei dati personali

L'interessato può ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi di cui all'art. 17 GDPR.

- La limitazione del trattamento che lo riguardano

L'interessato può chiedere che sia limitato il trattamento opponendosi alla cancellazione in quanto gli siano necessari per l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- L'opposizione al trattamento dei dati personali

L'interessato non può opporsi al trattamento dei dati personali in quanto il trattamento è basato sull'adempimento di obblighi di legge.

- Con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha il diritto di ricevere i dati personali trattati con modalità automatizzate sulla base del consenso espresso (esclusi i dati personali trattati per adempimento contrattuale) in un formato strutturato di uso comune.

### **Assunzione**

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati al comprovato possesso dei requisiti sopra indicati.

L'attività di lavoro sarà svolta presso le sedi di ForModena Soc. Cons. a r.l.

Per informazioni e per il ritiro di copia del presente avviso e della domanda di partecipazione, gli interessati potranno rivolgersi al Front Office di ForModena, dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00 –

Tel. 059/31 67 611

Il presente avviso di selezione e la relativa domanda di partecipazione sono disponibili sul sito Internet di ForModena <https://www.formodena.it/lavora-con-noi/> dal 16 giugno 2023.

Modena, ~~16 giugno 2023~~ 30 giugno 2023

Il Legale Rappresentante

Francesco Ori

Allegato:

fac - simile di domanda

documento firmato digitalmente