C U R R I C U L U M V I T A E

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CLAUDIA FORAPANI**
Indirizzo	
Telefono	
Cod. Fis.	
E-mail	
Nazionalità	**ITALIANA**
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 1983 TITOLARE DELLO STUDIO FORAPANI E C. SAS CHE SI OCCUPA DI CONSULENZA FISCALE TRIBUTARIA ED AMMINISTRATIVA DAL 2005 PER OGNI ANNO, SONO DOCENTE OCCASIONALE,PRESSO L'ISTITUTO G. MIRANDOLA,PER FORNIRE INFORMAZIONI E TRASMETTERE CONOSCENZE PROFESSIONE E DELL'ETICA PROFESSIONALE. TECNICHE DI VENDITA DAL 2007 DOCENTE OCCASIONALE PRESSO FORMAT E CESCOT MODENA PER LA FORAMAZIONE OBBLIGATORIA APPRENDISTI E TUTOR DAL 2008 DOCENTE PRESSO IRDIDE FORMAZIONE DI SAN FELICE SUL PANARO PER CORSI DI CONTABILITA' DI BASE, SU SOTWARE, E TRIBUTARI, PER CORSI SULLA GESTIONE DEL MAGAZZINO, PER CORSI SULLE TECNICHE DI VENDITA E DI COMUNICAZIONE. DAL 2010 COLLABORAZIONE CON SOCIETA' " MODENA FORMAZIONE" PER CORSI FINANZIATI. DAL 2006 PERSONAL E PROFESSIONAL COAKING CON ORGANIZZAZIONE CORSI SULLA GESTIONE DEL BILANCIO FAMILIARE, BILANCIO DELLE COMPETENZE, RIQUALIFICAZIONE NEL MONDO DEL LAVORO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	DAL 1981 AL 1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITUTO G.LUOSI A MIRANDOLA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	RAGIONERIA E DIRITTO
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI RAGIONERIE E PERITO COMMERCIALE
• Livello nella classificazione nazionale	VOTAZIONE 46/60
• Date (da – a)	ANNO 1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CENTRO DI FORMAZIONE FORMAPER DI MILANO

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	FORMAZIONE NELLA CAPACITA' DI GESTIRE IMPRESE E CONSULENZA AZIENDALE
• Qualifica conseguita	FORMAZIONE AZIENDALE
• Livello nella classificazione nazionale	OTTIMO
Date (da – a)	FEBBRAIO 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CENTRO STUDI WONDERFUL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO MOTIVAZIONALE PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE PERSONALI
• Qualifica conseguita	CAPACITA' DI RELAZIONE
• Livello nella classificazione nazionale	POSITIVO
• Date (da – a)	SETTEMBRE 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA PRIVATA B.O.S. SRL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PERCORSO PER LEADER NUOVI
• Qualifica conseguita	CAPACITA' DI CREARE E COORDINARE IMPRESE
• Livello nella classificazione nazionale	POSITIVO
• Date (da – a)	APRILE 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA PRIVATA B.O.S. SRL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PERCORSO PER IL POTENZIONAMENTO DELLE CAPACITA' ESPRESSIVE
• Qualifica conseguita	CAPACITA' DI COMUNICARE IN PUBBLICO
• Livello nella classificazione nazionale	POSITIVO
• Date (da – a)	DAL 1998 AL 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SCUOLA PRIVATA B.O.S. SRL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MASTER IN GESTIONE D'IMPRESA
• Qualifica conseguita	COACHING E PERSONAL TRAINER PER IMPRENDITORI
• Livello nella classificazione nazionale	OTTIMA
• Date (da – a)	DAL 2007 AL 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO PRIVATO SOCIETA' RDF 1962 MILANO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	MASTER 360 COME GESTIRE NEL MIGLIOR MODO POSSIBILE, L'AMBITO PROFESSIONALE E SOCIALE DI UN INDIVIDUO
• Qualifica conseguita	COACHING E PERSONAL TRAINER PER IMPRENDITORI
• Livello nella classificazione nazionale	OTTIMA
• Date (da – a)	DAL 1997

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.C.O.T ASSOCIAZIONE TRIBUTARISTI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	TRIBUTARISTA ISCRITTA AL NR. 1948
• Qualifica conseguita	CONSULENTE TRIBUTARIO
• Livello nella classificazione nazionale	OTTIMA
• Date (da – a)	DAL 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UFFICIO ITALIANO CAMBI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ISPETTORE UFFICIO ITALIANO CAMBI
• Qualifica conseguita	CONTROLLER PER MOVIMENTI DENARO
• Livello nella classificazione nazionale	OTTIMA

SEMPRE FORMAZIONE ANNUALE CONTINUA SULLE MATERIE DELLO STUDIO, QUALI FISCALI, TRIBUTARIE, GIURISPRUDENZIALI, AMMINISTRATIVE.
FORMAZIONE CONTINUA SU COMUNICAZIONE, TRATTATIVA, CONCILIAZIONE,MEDIAZIONE, PERSONAL TRAINER.
CONOSCENZA DEL CLIENTE.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	Inglese
• Capacità di lettura	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
	FRANCESE
• Capacità di lettura	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
	ROMENO
• Capacità di lettura	SUFFICENTE
• Capacità di scrittura	SCARSO
• Capacità di espressione orale	SUFFICENTE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	GESTIONE AULA, ORGANIZZAZIONE CORSI ED EVENTI, CAPACITA' DI RELAZIONE IN PUBBLICO CON PIU' DI 100 PARTECIPANTI.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	CAPACITA' E COMPETENZE IN CONTABILITA' FISCALE, TRIBUTARIA, CONSULENZIALE, AMMINISTRAZIONE DI AZIENDE, ANALISI DI BILANCIO, ECONOMIA E FINANZA AZIENDALE, CAPACITA' ESPRESSIVA DI TIPO TECNICO- MOTIVAZIONALE OTTENUTE CON COINVOLGIMENTO DIRETTO NELLA PARTECIPAZIONE DELLA GESTIONE DELLE IMPRESE E CON TANTI ANNI DI ESPERIENZA. TOUTOR PERSONALE PER LA GESTIONE FAMILIARE E PROFESSIONALE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE.	LETTURA E FOTOGRAFIA
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	DIALOGO, CAPACITA' DI MEDIARE, STRATEGIE ORGANIZZATIVE.

PATENTE O PATENTI PATENTE B.

ALLEGATI A RICHIESTA TUTTI GLI ATTESTATI, DIPLOMI.

AUTORIZZO L'USO DEI MEI DATI PERSONALI AI SENSI DELLA LEGGE 196/2005

MIRANDOLA 19/10/2015

CLAUDIA FORAPANI