europass

Cinzia Calzavara

PRESENTAZIONE

Professionista nel settore della formazione professionale e Consulente di Orientamento professionale, con particolare esperienza nella formazione continua e nelle attività con APL dirette ai lavoratori in riqualificazione e inseriti nei progetti (Diritto Mirato, Garanzia Giovani, DUL- Regione Lombardia e Generazioni - Regione Lazio); Docente di materie trasversali (Soft skills) e della Gestione e formazione delle RU, Formatore sulla sicurezza. Esperta nel reperimento bandi, nella progettazione, presentazione e coordinamento di interventi con i Fondi Europei diretti e indiretti e altri finanziamenti.
Interventi mirati alle categorie svantaggiate, in particolare percorsi formativi e di accompagnamento al lavoro rivolti alla popolazione migrante per l'inclusione socio lavorativa.

Caratteristiche e abilità personali maturate:
Problem solving e dotata di buone capacità analitiche, decisionali ed organizzative - Ottime doti relazionali con attori interni ed esterni all'azienda - Orientamento al risultato e al raggiungimento degli obiettivi aziendali - Buone doti organizzative e piena autonomia di lavoro con gestione funzionale di priorità e urgenze - Ottima conoscenza dei principali Fondi Interprofessionali e FSE - Conduzione di colloqui di orientamento di 1° e 2° livello - Buone capacità di tenuta dell'aula

ESPERIENZA LAVORATIVA

06/2017 – ATTUALE Napoli, Italia
FORMATORE/ORIENTATORE/CONSULENTE POLITICHE ATTIVE AUTONOMO

■ Docenza ed orientamento con erogazione del Bilancio di competenze per il progetto "FORM.INTEGRA" rivolto ai migranti ucraini per l'acquisizione di nuove competenze spendibili nel MDL, attraverso percorsi formativi che diano opportunità per l'inclusione socio-lavorativa in Italia.
■ Esperta di Career Guidance e Job Placement rivolto a studenti delle scuole superiori/Università e persone adulte in transizione lavorativa o con necessità di ricollocamento sul mercato, progetti rivolti ai migranti per l'inserimento socio-lavorativo . Le principali attività svolte sono le seguenti:
- supporto alla stesura del curriculum vitae, elaborazione del profilo professionale, supporto all'utilizzo di dispositivi di politica attiva del lavoro,
- consulenze di orientamento
■ Docenza individuale e di gruppo per i corsi Formatemp in materia di "Competenze trasversali ed attitudinali"; Orientamento ricerca attiva al lavoro e Bilanci di competenze riservati ai lavoratori delle APL, conduzione di sessioni di coaching ed orientamento per soggetti inseriti nei progetti GOL, Garanzia Giovani, Dote Unica lavoro Lombardia e Apprendistato professionalizzante (moduli obbligatori);
■ Docenza in materia di Risorse Umane relativamente ai moduli di Selezione e Formazione del personale, valutazione delle prestazioni e del potenziale, analisi dei fabbisogni professionali in azienda;
■ Docenza individuale e di gruppo per I moduli di "Soft Skills" ed in particolare gli argomenti trattati sono:
Problem Solving
Creatività
Negoziazione
Lateral Thinking
Capacità decisionale
Team Management
Change management
Intelligenza emotiva
Pensiero Critico
Comunicazione efficace, Comunicazione assertiva, Comunicazione aziendale e marketing
Team working
Time management
Leadership
Gestione e motivazione dei collaboratori
Gestione delle criticità in ambito aziendale

Strategie e tecniche di vendita
Visual merchandising
■ Docenza in Lean Office e Lean Thinking per il miglioramento dei processi aziendali. Gli strumenti del Lean Office: Lean HR: buona gestione del personale - Lean Accounting: ottimizzare il controllo di gestione - Lean Administration: eliminare gli sprechi amministrativi - Lean Sales: migliorare le prestazioni commerciali;
■ Docente formatore per la sicurezza nei luoghi di lavoro: Formatori e Responsabile del Progetto Formativo, formazione generale e specifica (rischio basso, medio e alto) per i lavoratori (Accordo Stato-Regioni 21/12/2011);
■ Docente Diritti e Doveri dei lavoratori in somministrazione;
■ Progettista di attività formative e di ricerca con i Fondi Europei diretti e indiretti; attività di rilevazione dei fabbisogni formativi; ■ Attività di progettazione e di coordinamento di progetti finanziati con i Fondi strutturali europei e con i Programmi europei

05/2023 – 11/2023
HR CONSULTANT IQM SELEZIONE

Attività svolta da remoto in ricerca e selezione del personale: consulenza, analisi dei bisogni, screening dei CV

09/2014 – 03/2015 Pistoia, Italia
COORDINAMENTO E TUTORAGGIO DELLA ATTIVITÀ FORMATIVE FINANZIATE ASCOM SERVIZI S.R.L. AGENZIA FORMATIVA DELLA CONFCOMMERCIO DI PISTOIA

■ Coordinamento delle attività formative, di orientamento e ricerca nell'ambito dei finanziamenti dei Fondi strutturali europei
■ Coordinamento delle attività di progettazione dei corsi di formazione, di rendicontazione, della gestione didattica (corsi finanziati dal FSE e da altri Fondi strutturali europei e Nazionali, corsi privati).
■ Responsabile del settore sviluppo: reperimento e studio dei bandi pubblici per la presentazione di progetti, progettazione
■ Gestione dei contatti con enti pubblici, aziende e utenti per la realizzazione di corsi di formazione
■ Organizzazione logistica dei corsi e predisposizione della documentazione didattica prevista, inserimento iscrizioni nel database regionale;
■ Partecipazione a commissioni di selezione per l'ammissione a corsi di formazione professionalizzante ed esami finali in qualità di rappresentante dell'Agenzia: Valutazione ammissibilità domande di iscrizione, predisposizione, gestione e somministrazione di prove oggettive. Predisposizione attestati finali
• Docente di "Tecniche di ricerca attiva del lavoro" ed "Orientamento" in corsi di Formazione Professionalizzante rivolti ad adulti disoccupati o inoccupati: analisi degli obiettivi, aspettative e competenze, metodi e buone pratiche per la ricerca del lavoro
• Tutor delle attività didattiche di aula e di stage dei percorsi formativi, Sostegno ad allievi e docenti;

06/2011 – 03/2015 Prato, Italia
TUTOR FORMATIVO E DIDATTICO FIL S.R.L. PRATO (CENTRO PER L'IMPIEGO DI PRATO)

ATTIVITA' DI TUTORAGGIO:
■ Attività di tutoraggio in aula, gestione del registro, predisposizione attrezzature e materiali, elaborazione e somministrazione questionari di qualità, accertamento del corretto svolgimento del percorso formativo previsto dal programma, monitoraggio presenze allievi, preparazione e controllo della documentazione e rilevazione del personale;
■ Supporto organizzativo e contatto con i docenti per la programmazione delle lezioni e delle verifiche in itinere, e con il coordinatore per il monitoraggio continuo sull'andamento e le modalità di gestione del gruppo aula;
■ STAGE: contatti con le aziende del territorio disponibili ad ospitare gli allievi, monitoraggio costante (visita in azienda e telefonate) sia con i tutor aziendali sia con gli allievi per conoscerne l'andamento;
■ Supporto psicologico agli allievi, ascolto e risoluzione delle problematiche relative al loro fabbisogno formativo durante le attività in aula, nella fase di stage e per la preparazione alla prova finale
■ Supporto agli allievi per la preparazione delle tesine ed al coordinatore per la preparazione e predisposizione modulistica dell'esame finale
■ Stesura della relazione finale e preparazione attestati

ATTIVITA' DI DOCENZA:
■ Docente di "Tecniche di ricerca attiva del lavoro" ed "Orientamento" in corsi di Formazione Professionalizzante rivolti ad adulti disoccupati o inoccupati: analisi degli obiettivi, aspettative e competenze, metodi e buone pratiche per la ricerca del lavoro

04/2009 – 05/2013 Pistoia, Italia
OPERATORE PER IL REINSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO PER DETENUTI IN FASE DI SCARCERAZIONE COOPERATIVA ARKÈ

Accompagnamento volto all'integrazione ed al sostegno sociale di detenuti italiani e stranieri internati nella Casa Circondariale di Prato "La Dogaia" e nella Casa Circondariale di Pistoia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/2022
CONSULENTE PER L'ORIENTAMENTO PROFESSIONALE - 30 ORE IGEACPS S.r.l.

Corso di 30 ore per lo svolgimento dell'attività professionale di Orientatore.
Moduli svolti:
1. La consulenza orientativa
2. Bilancio di competenze
3. Colloquio motivazionale

03/2022 – 05/2023
SVILUPPARE STRATEGIA DI CONSAPEVOLEZZA CONTRO GLI STEREOTIPI DI GENERE E BACKGROUND MIGRATORIO NELL'INSERIMENTO LAVORATIVO The Adecco Group

Corso di 24 ore

Obiettivi:
1. Conoscere gli stereotipi e il loro funzionamento
2. Riconoscere gli stereotipi di genere e etnia/colore/'razza', e le loro interazioni
(focus: donne con background migratorio)
3. Smontare gli stereotipi: prime strategie
4 Comunicazione e linguaggio inclusivi

06/2019 – 06/2019
CORSO DI 24 ORE FORMAZIONE PER FORMATORI (MODALITÀ E-LEARNING) E.N.Bi. Form

Il corso "formazione per formatori" è in linea con il Decreto 6 Marzo 2013, il quale sancisce i "Criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro", approvati il 18 Aprile 2012 in Commissione Consultiva Permanente, ai sensi dell'art. 6, comma 8, lett. m-bis) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, per le fattispecie di cui agli artt. 34 e 37 del medesimo decreto, regolati dall'Accordo Stato Regioni del 21 Dicembre 2011. Il Decreto è entrato in vigore il 18 marzo 2014.

05/2017 – 06/2017
CORSO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE Tempor S.p.A.

Formazione di esperti che intendono operare all'interno del settore Risorse Umane
• Obiettivi del percorso: Fornire una visione organica del sistema delle Risorse Umane (selezione-formazione-sviluppo-amministrazione) quale risorsa strategica per l'efficace funzionamento dell'organizzazione.
• Formazione finanziata, in particolare, l'utilizzo e la gestione dei Fondi Interprofessionali

05/2012 – 05/2012
CERTIFICAZIONE PROFESSIONALE PER LA CONDUZIONE DI COLLOQUI DI ORIENTAMENTO SPECIALISTICO
IMPROVE Improving Validation of Not-formal Learning in European Career Guidance Practitioners

Utilizzare tecniche appropriate per la conduzione di colloqui di orientamento
Assistere il cliente ad identificare un obiettivo professionale, e/o scegliere un corso di studi, a stendere e mettere in atto il proprio piano d'azione, inclusa la ricerca di lavoro.

02/2009 – 03/2009
TIROCINIO FORMATIVO DI 112 ORE PROMOSSO DALLA PROVINCIA DI PISTOIA Comune di Pistoia

Acquisizione di competenze nell'ambito di Progetti per l'inserimento socio-lavorativo rivolti ai detenuti in fase di dimissione

04/2008
LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE Università degli studi di Messina

Voto 105/110
Tesi di laurea: Invecchiamento attivo I Servizi educativi per la terza età in Italia e Spagna
Progetto Erasmus presso l'Università di Huelva (Spagna) dal 02 ottobre 2005 al 03 febbraio 2006

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	A2	A2	A2	A2
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2
SPAGNOLO	C1	C1	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Office | Social Network | Posta elettronica | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Utilizzo del broswer | GoogleChrome | Elaborazione delle informazioni | Android | Windows | Google | Outlook

ULTERIORI INFORMAZIONI

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Competenze professionali Conduzione di colloqui di orientamento
Tecniche di ricerca attiva del lavoro
Tecniche di comunicazione di gruppo
Capacità di empatia elevata
Coinvolgimento dei discenti in attività di aula con partecipazione attiva

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative, organizzative e gestionali Capacità di lavorare in team ed in collaborazione con diverse figure professionali
Capacità di lavorare in situazioni di stress, in contatto con il pubblico e ottime capacità di problem solving
Partecipazione attiva alle discussioni, capacità di gestire situazioni di conflitto, capacità di ascolto

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

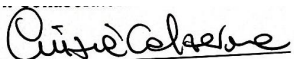
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Cinzia Calzavara, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

DATI ANAGRAFICI

Anagrafica Docente

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".



Napoli , 03/01/2024

Cinzia Calzavara