FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Aprile 2013 ad ora
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Nazareno Società Cooperativa Sociale - Via Bollitora interna, 134. 41012 Carpi (MO)
• Tipo di azienda o settore	Point Job - Servizio di inserimento lavorativo disabili e svantaggiati Via Svezia, 8. 41012 Carpi (MO)
• Tipo di impiego	Educatrice presso laboratorio protetto per disabili: realizzazione di progetti personalizzati a partire dall'osservazione e valutazione delle capacità esistenti, finalizzata alla formazione al lavoro partendo da attività occupazionali protette; Progettazione di percorsi di inserimento in contesti esterni, quali cooperativo o aziende, tramite lo strumento del tirocinio formativo: a partire dall'analisi dei bisogni e delle competenze esistenti, si attuano interventi finalizzati alla crescita formativa e lavorativa, garantita da un'importante azione di monitoraggio ed tutoraggio; Realizzazione della documentazione cartacea ed online, necessaria all'attivazione di tirocini formativi; Continua attività di mediazione e di supporto ad aziende ospitanti tirocini formativi; alle famiglia e ai Servizi invianti. Ricerca continua di contesti ospitanti: aziende, cooperative, terzo settore. Attività di orientamento al lavoro e realizzazione di percorsi di bilancio di competenze.

• Date (da – a)	Da novembre 2011 a Marzo 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale "Riparte" Via Palladio, 4 - Carpi
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale che gestisce più tipi di servizi educativi e riabilitativi.
• Tipo di impiego	1- Responsabile dell'inserimento lavorativo di utenti con patologie psichiatriche; 2 - educatrice di sostegno per ragazzi Sinti all'interno del Progetto "nomadi e scuola".
• Principali mansioni e responsabilità	1- Organizzazione dei turni di lavoro e monitoraggio delle condizioni psicologiche degli utenti tramite colloqui individuali e gruppi di valutazione. 2- attività di sostegno e aiuto nelle attività scolastiche.

• Date (da – a)	Da Ottobre 2009 a ottobre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CEIS – CENTRO DI SOLIDARIETA' Via Codro, 6 Reggio Emilia
• Tipo di azienda o settore	Comunità di recupero per tossicodipendenti
• Tipo di impiego	Educatrice
• Principali mansioni e responsabilità	Colloqui di sostegno, conduzione di gruppi con utenti, gestione delle attività quotidiane.

• Date (da – a)	Da dicembre 2008 fino ad ora
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Casa delle donne di Reggio Emilia (volontariato) Via Spagni 12/A
• Tipo di azienda o settore	Centro antiviolenza per donne maltrattate
• Tipo di impiego	Operatrice/volontaria al centralino e in ospitalità
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto, ascolto, progettazione con la donna di percorsi d'uscita dalla violenza.

• Date (da – a)	Da giugno ad agosto 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comunità "L'abbraccio" – coordinatore del servizio Gabbi Carlo. Cooperativa Gulliver. Viale Carducci 34L/A – Carpi (MO)
• Tipo di azienda o settore	Comunità diurna per ragazzi disabili
• Tipo di impiego	Educatrice
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento di attività socio-assistenziali, educative, relazionali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal 2006 a 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di scienze della formazione – Pedagogia: Gestione e Progettazioni degli interventi e dei servizi educativi.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pedagogia, Psicologia, Sociologia, Antropologia
• Qualifica conseguita	Pedagogista (107/110) con Tesi dal titolo "La violenza domestica. Analisi e modalità d'intervento dei centri antiviolenza".

• Date (da – a)	Dal 2003 al 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di scienze della formazione – Educatore professionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pedagogia, Psicologia, Sociologia, Antropologia
• Qualifica conseguita	Educatore professionale (104/110) con Tesi dal titolo "La psicosi in adolescenza".

• Date (da – a)	Dal 1999 al 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale L. Einaudi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto, Scienze delle finanze, Economia Aziendale, Inglese, Geografia economica.

• Qualifica conseguita	Perito Commerciale (88/100)
• Date (da – a)	Ottobre 2010 - ottobre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Jet – Scuola di Counseling ad indirizzo analitico transazionale e metodologie umanistiche di Genova
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Psicologia generale, teorie psicologiche dell'ambito umanistico e dell'apprendimento dei contenuti dell'Analisi Transazionale e della sua struttura di personalità, formazione e etica del counselor professionale
• Qualifica conseguita	Counselor professionista
• Date (da – a)	20-21-22 Ottobre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dott. Leonardo Evangelista Formatore
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso "La Cassetta degli attrezzi dell'Operatore di Orientamento"- Orientamento per persone in cerca di lavoro; il bilancio di competenze nell'orientamento, formazione ed etica del counselor professionista.

ALTRE LINGUA

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione e la relazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.*	Capacità empatiche, d'ascolto, organizzative. Capacità di mettersi in discussione e di adattamento. Capacità di apertura verso gli altri e verso le diversità, considerate risorsa.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Gestione e organizzazione di attività (inerenti al settore in cui mi trovo ad operare) Organizzazione di eventi. Apprese grazie al mio impegno volontario dedicato per l'organizzazione per le turnée dei ragazza di Bucarest, tramite l'associazione "Parada".
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo ottimo del computer. Per interesse personale ho imparato a produrre diversi tipi di oggetti (orecchini, bracciali, ciondoli, quadretti etc.) tramite l'utilizzo di diversi materiali (argilla, cuoio, cernit, feltro, lana).
PATENTE O PATENTI	PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

12/12/2017

Gaia Bartoli